

Қызылорда облысы Білім басқармасының «Жалағаш индустриалды-аграрлық колледжі» КМК мен «Айнабаева» ЖК арсындағы өзара ынтымақтастық

МЕМОРАНДУМЫ

Жалағаш ауданы

«15» қараша 2022 жыл

«Жалағаш индустриалды-аграрлық колледжі» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорын атынан директоры Серікбаев Ғани Карбозовты, «Айнабаева» ЖК басшысы Айнабаева Сағанат, техникалық және кәсіптік білімді дамытуға ықпал ету және техникалық қызмет көрсету еңбегінің қадірлерін даярлау жөніндегі ынтымақтастық туралы төмендегі мазмұнда Меморандумды жасасты.

Осы Меморандум Қазақстан Республикасының «Білім туралы» және «Әлеуметтік серіктестік туралы» Заңдарын басшылыққа ала отырып, 2010 жылдың 7 желтоқсанындағы Қазақстан Республикасында білім беруді дамытудың 2011-2022 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын орындау мақсатында жасалды.

1. Меморандумның маңы:

- 1.1. Тараптар арасындағы ұзақ жылғы әріптестікті одан әрі дамыту;
- 1.2. Білікті кадрлар даярлау аумағындағы шешімдерді өзара түсіндіріп, ортақ мүддеде болу;
- 1.3. Тараптар арасында болашақта білікті мамандар даярлау мен техникалық және кәсіптік шеңберіндегі өзара келісімді бекіту;

2. Меморандумның негізгі мақсаты:

- 2.1. Тараптар арасында кадрлар даярлау шеңберін бекіту және дамыту мақсатында төмендегідей жалпы принциптерге өзара келісім беруді;
- 2.2. Әріптестік өзара тең және түсіністік жағдайында өтеді;
- 2.3. Меморандум аясында тараптардың білікті маман кадрлар даярлау шеңберінің өзара келісімі нығайтып, қолайлы көрсетіледі;
- 2.4. Тараптар техникалық және қызмет көрсету мамандықтары бойынша кадрлар даярлау ісін дамытуға бағытталған бірлескен жұмыстар атқаруға мүдделік танытады;

3. Меморандумның мазмұны:

- Тараптар білікті мамандар даярлаудың басты сұраныстарын төмендегідей бағыттарда шешіледі:
- 3.1. Өндірістік машықтау өтетін жұмыс орнымен және колледждің инженерлік-техникалық мамандарымен танысады;
 - 3.2. Өндірістік оқу сабақтары жүргізілетін оқу кабинеті, шеберханалары және оқу полигондарымен танысады;
 - 3.3. Оқу бағдарламасы мен оқу жоспарын өзара сәйкестендіреді;
 - 3.4. Өзара келісімге сәйкес әлеуметтік серіктестік аумағында кадрларды жұмыс берушілердің сұранысына сәйкес, қажет болған серіктестердің қаржысына даярлайды.
 - 3.5. Оқу орнының даму қорын құрады;

- 3.6. Оқу орнымен жұмыс берушілер арасында жұмысқа орналастыру туралы келісім-шартына отырады;
- 3.7. Оқу орнын бітірушілерді жұмысқа орналастыру мәселесін бірлесіп шешеді;
- 3.8. «Жақстар тәжірибесіне» ақы төлеу механизмінің дамыта отырып, уақытша жұмыс орнын құруды қамтамасыз етеді;

4. Меморандум аумағында әріптестік қызметті өзара түсінісудің формалары

- 4.1. Ақпарат алмасу;
- 4.2. Өзара жұмыс орнын құру;
- 4.3. Оқу әрекеті;
- 4.4. Оқу-өндірістік әрекеті;
- 4.5. Кездесу, конференция, семинар, дөңгелек үстелдер ұйымдастыру

5. Кәсіпорын:

- 5.1. Практика өтуге «Жалағаш индустриалды-аграрлық колледжі» коммуналдық мемлекеттік кәсіпорнын оқушыларын қабылдауға;
- 5.2. Оқушылардың оқу өндірістік практикаларын өз деңгейінде сапалы өтуіне және оқушының өз мамандығы бойынша өтуіне қажетті жұмыс орындарын ұйымдастыруға;
- 5.2.1. Оқушыларға өндірістік машықтану кезінде 50% еңбек ақы төлеуге;
- 5.3. Колледжінің инженер-педагогтарының жұмыс орнында тағлымдамадан өтуіне;
- 5.4. Колледжінің бітіруші түлектерін жұмысқа қабылдауға;
- 5.5. Мамандарды даярлауда оқу үдерісіне көмек көрсетуге мамандарын қатыстыруға бітірушілердің мемлекеттік емтиханнарына мамандарын қатыстыруға;
- 5.6. Колледжінің Қамқоршылық кеңесінің құрамына басшылардың қатысуын қамтамасыз етуге;
- 5.7. Колледжінің оқу материалдық базасын жаңғыртуға;
- 5.8. Қажет кезінде өз қаржысына маман кадрларды даярлауға, қайта даярлауға және біліктілігін арттыруға тапсырыс беруге көмек көрсетеді;

6. Жалағаш индустриалды-аграрлық колледжі коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны міндеттемелері:

- 6.1. Оқушыларды мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты бойынша оқытуға;
- 6.2. Оқу тәрбие жоспарына сәйкес оқушылардың оқу, оқу-өндірістік практикаларын өтуін ұйымдастыруға;
- 6.3. Оқушылардың білім сапасын жетілдіру мақсатында «Кәсіпорын» мамандарын оқу-тәрбие үдерісіне қатыстыруға ұйымдастыруға;
- 6.4. Мемлекеттік емтиханналар мен біліктілік тағайындау комиссиясы жұмыстарын «Кәсіпорынмен» бірлесіп ұйымдастыруға;
- 6.5. Колледжінің Қамқоршылық кеңесінің құрамына кәсіпорын басшыларын тартуға;
- 6.6. Кәсіпорынның өз қаражатына маман кадрларды даярлауға берген тапсырысін сапалы деңгейде атқаруға;
- 6.7. Кәсіпорынның оқу материалдық базаның жаңғыртуға берген қаржысын мақсатты және тиімді пайдалануды жүзеге асырады;

7. Қолғау оқушыларының кәсіпорын базасында кәсіптік практика өту кезіндегі міндеттері:

- 7.1. «Кәсіпорынның» ішкі тәртіп ережелерін сақтауды;
- 7.2. «Кәсіпорынның» еңбек қорғау қауіпсіздік техникалық ережелерін және өндірістік санитарияны қатаң сақтауды;
- 7.3. Кәсіптік практиканың оқу бағдарламасындағы қалған тапсырмаларды толық орындауды;
- 7.4. Кәсіптік практика өту кезінде күнделікті жүргізуді;
- 7.5. Практика жетекшісіне кәсіптік практиканың оқу бағдарламасын толық орындағаны жөніндегі «Кәсіпорыннан» бекітілген тәлімгердің қолы қойылған жазбаша түрдегі практиканың күнделікті мен есебін өткізуді жүзеге асырады.

8. Меморандумның іс-әрекеті

- 8.1. Тараптар осы Меморандум шенберінде өзара түсінісуді үйлестіру мақсатында жұмысқа қажетті тиісті бөлімшелерді анықтайды. Үйлестіруші бөлімдер іске асырылатын негізгі қажетті бағыттарды және нақты нәтижеге жеткен жұмысты талдауды осы Меморандум негізінде іске асырады;
- 8.2. Қатысушылар осы Меморандумға сәйкес өзара келіспеушіліктерді кенестер мен келіссөздер арқылы шешеді;
- 8.3. Меморандумға кез-келген уақытта өзара келісім бойынша өзгерістер енгізуге болады;
- 8.4. Осы өзара түсіністік Меморандумы халықаралық құқық пен реттелген заңды құжат болып табылады;
- 8.5. Меморандум Қызылорда облысы, Жатағаш ауданында қол қойылған және осы Меморандумның мәтіні 2 данада мемлекеттік тілде жасалынған. Тараптардың ерқайсысында бірдей мәтінде заңдық күші бірдей болады.
- 8.6. Меморандум қол қойылған күннен бастап күшіне енеді және тараптармен осы Меморандум аясында жасалған келісім шарттардағы міндеттемелердің орындалуының аяғына дейін қолданыста болады.

Жалағаш ауданы ЖК «Айнабаева» ЖК «Айнабаева» директоры: Тел: 8 777 270 89 17 С.Айнабаева  M.O	Жалағаш индустриалды-ағралық колледжі коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны Қызылорда облысы, Жалағаш ауданы, Абай көшесі №4, Тел: 872431(31-4-35) Т.К.Сериқбаев  M.O	Жалағаш ауданының әкімдігі «Жалағаш ауданы әкімі аппараты» ММ Қызылорда облысы, Жалағаш ауданы, Жалағаш кенті, Әйтеке би көшесі №14, Тел: 872431(31)31-4-54 Ж.Е.Еспенбет  M.O
--	--	--